

Sozialarbeiter (m/w/x)



Ihr Arbeitsfeld

Sozialarbeit im allgemeinen Sozialdienst:

Beratung und Begleitung von Personen, Personengruppen oder Familien in belastenden Situationen in Zusammenarbeit mit internen und externen Diensten;

Allgemeine Aufgaben:

Bearbeitung und Analyse der Kundenanfragen, Durchführung von Sozialuntersuchungen;
Fachliche Unterstützung bei sozialen, finanziellen und materiellen Hilfeanfragen;
Teilnahme an Teamversammlungen und Arbeitsgruppen.

Ihr Profil

- Diplom des Hochschulunterrichts des kurzen Typs (Bachelor), vorzugsweise im sozialen Bereich;
- Ausgeglichene und dynamische Persönlichkeit;
- Freude am selbstständigen und strukturierten Arbeiten sowie Teamfähigkeit und Flexibilität;
- Sprachkenntnisse: Deutsch und Französisch in Wort und Schrift;
- Führerschein Kat. B besitzen; ein eigenes Fahrzeug ist von Vorteil;
- Gute EDV-Kenntnisse in der Text- und Datenverarbeitung.

Was wir bieten

- Einstellung Vollzeit zum frühestmöglichen Zeitpunkt, befristet auf 12 Monate; Verlängerung möglich
- Interessante, abwechslungsreiche Aufgaben in einem Tätigkeitsfeld mit vielen Gestaltungsmöglichkeiten;
- Förderung der beruflichen Weiterbildung u/o Supervision;
- Bezahlung und Urlaubsregelung gemäß den Baremen des lokalen öffentlichen Dienstes;
- Arbeit in einem dynamischen Arbeitsumfeld;
- Kilometerentschädigung für das Benutzen des Fahrrades auf dem Arbeitsweg.



Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne der Dienstleiter Soziales, Herr **Roger HONS**, unter der Rufnummer **087/63.89.50**.

Wir freuen uns auf Sie!

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen mit Foto an die Präsidentin des ÖSHZ Eupen, Frau **Martine ENGELS**, Limburger Weg 5, 4700 EUPEN, vorzugsweise per E-Mail an **bewerbung@oshz-eupen.be**. Bitte achten Sie darauf, etwaige Anlagen als PDF-Datei zuzusenden.